



Operazione AREA AMMINISTRATIVA

 Corso: **LA GESTIONE DELLA RECEPTION NELLE STRUTTURE TURISTICHE**

Codice: P-24-SEG/1/2

Novembre 2024

Data	Orario	Argomento	Sede/aula
Lunedì 11/11/2024	18:00 - 21:00 (3.00 ore)	- Presentazione del corso - Introduzione al Lavoro di Addetto al Ricevimento: - il Ruolo del Part-Time - Marketer - L'importanza delle informazioni ambientali interne, esterne - Marketing Turistico e Gestione del Marketing Mix in hotel Docente: MICHELE QUACQUARELLI	Cescot Sede principale Laboratorio F
Mercoledì 13/11/2024	18:00 - 21:00 (3.00 ore)	Gestionale Hotel Automation: - Introduzione - Funzionamento iniziale - Gestione Tabelle Sintesi sulla configurazione delle tabelle - ESERCITAZIONI Docente: ALESSANDRA BORRIELLO	Cescot Sede principale Laboratorio G
Lunedì 18/11/2024	18:00 - 21:00 (3.00 ore)	Gestionale Hotel Automation: - Tabelle di uso commerciale - Studio Tabelle per statistiche - ESERCITAZIONI Docente: ALESSANDRA BORRIELLO	Cescot Sede principale Laboratorio G
Mercoledì 20/11/2024	18:00 - 21:00 (3.00 ore)	- La Prenotazione telefonica, ricezione e gestione - Accoglienza degli ospiti e Gestione del Check-in - Primi passi del cross e dell'up-selling - Gestione delle caparre (fatturazione, trasferimenti, ecc.) - ESERCITAZIONI Docente: MICHELE QUACQUARELLI	Cescot Sede principale Laboratorio G
Lunedì 25/11/2024	18:00 - 21:00 (3.00 ore)	- Gestione Turni Reception - Gestione del live in Gestione delle segnalazioni e dei reclami - Reputazione e gestione delle recensioni online - Contratti d'Hotel e tipi di ospitalità Docente: MICHELE QUACQUARELLI	Cescot Sede principale Laboratorio G
Mercoledì 27/11/2024	18:00 - 21:00 (3.00 ore)	Gestionale Hotel Automation: - Inserimenti Voci per Addebiti futuri - Creazione Listini - ESERCITAZIONI Docente: ALESSANDRA BORRIELLO	Cescot Sede principale Laboratorio G

Totale ore Mese: 18

Dicembre 2024

Data	Orario	Argomento	Sede/aula
Lunedì 02/12/2024	18:00 - 21:30 (3.50 ore)	Agenzie di Viaggio online OTA: - chi sono e perché essere sui portali - quali principali OTA - vantaggi e come gestire i portali di booking Docente: MICHELE QUACQUARELLI	Cescot Sede principale Laboratorio G
Mercoledì 04/12/2024	18:00 - 21:00 (3.00 ore)	Gestionale Hotel Automation: - Stampe ad uso interno arrivi, partenze, disponibilità - Inserimento prenotazioni Clienti Privati - Assegnazione camera e procedura check-in; - Esercitazione Docente: ALESSANDRA BORRIELLO	Cescot Sede principale Laboratorio G

Data	Orario	Argomento	Sede/aula
Lunedì 09/12/2024	18:00 - 21:00 (3.00 ore)	Gestione Check-Out Fidelizzazione Web Reputation e Gestione recensioni Docente: MICHELE QUACQUARELLI	Cescot Sede principale Laboratorio G
Mercoledì 11/12/2024	18:00 - 21:00 (3.00 ore)	Gestionale Hotel Automation: Inserimento Prenotazioni di Gruppo e Agenzie Ditte Gestione Fatturazione e procedure di Sospeso Esercitazione Docente: ALESSANDRA BORRIELLO	Cescot Sede principale Laboratorio G
Lunedì 16/12/2024	18:00 - 21:30 (3.50 ore)	- Booking e Channel Manager - Collegamento a due vie dei principali dei principali portali - Collegamento a due vie del proprio sito internet Docente: MICHELE QUACQUARELLI	Cescot Sede principale Laboratorio G
Mercoledì 18/12/2024	18:00 - 21:00 (3.00 ore)	Gestionale Hotel Automation: - Agenzie di Viaggio, Tour Operator e Ditte - Gestione Cliente di Gruppo - Assegnazione camere da roaming list - Gestione conti Agenzie e sospesi Docente: ALESSANDRA BORRIELLO	Cescot Sede principale Laboratorio G
Giovedì 19/12/2024	18:00 - 21:00 (3.00 ore)	- Booking e Channel Manager - Vertical Booking: impostazioni iniziali - Vertical Booking: introduzione alla creazione dei pacchetti e delle offerte - Esercitazione e Consegna Attestati Docente: MICHELE QUACQUARELLI	Cescot Sede principale LAB-AULA H

Totale ore Mese: 22

Le lezioni si terranno presso le seguenti sedi:

Cescot Sede principale
Via C. Clementini, 31, 47921 Rimini (RN)

Riferimenti

Sede operativa Cescot Sede principale - Via C. Clementini, 31, 47921 Rimini (RN)

Tutor BULDRINI CRISTINA - Tel. 0541441919 - Email cristina@cescot-rimini.com